



**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКАЯ ПОЖАРНО-
СПАСАТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ
СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ

**Заместитель начальника ФГБОУ ВО
Сибирская пожарно-спасательная
академия ГПС МЧС России
по учебной работе
полковник внутренней службы**

М.В. Елфимова
« 26 » марта 20 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

**Б1.Б.19 ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ**

направление подготовки 38.03.04 Государственное
и муниципальное управление
профиль Управление в кризисных ситуациях
квалификация бакалавр

Железногорск

2020

1. Цели и задачи дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»

Цель освоения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»:

– формирование у студентов состава компетенций, связанных с теоретическим и практическим освоением закономерностей, принципов и технологий государственного и муниципального управленческого действия для умения синтезировать теоретические знания и интегрировать их в будущую профессиональную деятельность.

Задачи дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»:

– осмысление государственного управления как научного понятия и общественного феномена

– формирование способности оперировать понятиями и категориями сферы государственного и муниципального управления

– формирование научных знаний, умений и навыков, необходимых для будущего профессионального исполнения соответствующих публично-политических и государственно-служебных обязанностей

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице.

Содержание компетенции	Код компетенции	Результаты обучения
1	2	3
Способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК-2	Знает основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений;
		Умеет обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений
		Владеет осознанием социальной значимости будущей профессиональной деятельности
Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	ПК-1	Знает теоретические основы принятия управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления
		Умеет разрабатывать и обосновывать варианты управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления
		Владеет специальной экономической и управленческой терминологией и профессиональной лексикой по направлению подготовки
Умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПК-3	Знает приемы применения основные экономические методы для решения управленческих задач в сфере государственного и муниципального управления
		Умеет решать типовые задачи и выполнять практические задания, относящиеся к проблематике сферы государственного и муниципального управления
		Владеет навыками обоснования и выбора современных технологий реализации функций государственного и муниципального управления
Умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие	ПК-21	Знает основные параметры оценки исполнения функций государственного и муниципального управления
		Умеет определять основные функции иерархических уровней системы государственного и муниципального

Содержание компетенции	Код компетенции	Результаты обучения
1	2	3
меры		управления Владеет основами знаний построения структуры органов государственного и муниципального управления
Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК-24	Знает принципы государственной кадровой политики и особенности их реализации в системе государственной службы. Умеет определять базовые качества специалиста государственного управления в общекультурном, профессиональном и нравственном аспектах Владеет основными методами государственной кадровой политики
Способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК-27	Знает терминологию процессов планирования и проектирования в сфере государственного и муниципального управления Умеет выявлять факторы эффективности механизма государственного управления Владеет базовыми основами технологий планирования и проектной деятельности в сфере государственного и муниципального управления

3. Место дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули) основной профессиональной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное муниципальное управление (уровень бакалавриата) профиль «Управление в кризисных ситуациях».

4. Объем дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачётных единиц (216 часов).

для заочной формы обучения (4 года и 6 месяцев)

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		1
Общая трудоемкость дисциплины в часах	216	216
Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах	6	6
Контактная работа с обучающимися	14	14
в том числе:		
Лекции	6	6
Практические занятия	8	8
Лабораторные работы	-	-
Самостоятельная работа	193	193
Вид аттестации	Экзамен (9)	Экзамен (9)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1 Разделы учебной дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» и виды занятий

Заочная форма обучения

№ п.п	Наименование разделов и тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий			Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторная работа		
1	2	3	4	5	6	7	8
2 курс							
1	Общие вопросы теории и практики государственного управления. Государство – ведущий субъект и объект управления	46	2	4			40
2	Механизмы государственного управления	26	2	4			20
3	Государственная служба в механизме государственного управления	22	2				20
	Курсовая работа	113					113
	Экзамен	9				9	
	Итого за 2 курс:	216	4	6		9	202
	Итого по дисциплине	216	4	6		9	202

*5.2. Содержание учебной дисциплины
«Основы государственного и муниципального управления»*

Тема 1. Общие вопросы теории и практики государственного управления. Государство – ведущий субъект и объект управления

1. Сущность и социальная природа государственного управления, его виды и модели. Объективные условия и субъективные факторы, определяющие качество и эффективность государственно-управленческой деятельности. Основные системообразующие характеристики управления. Целеполагание, целереализация и ресурсное обеспечение государственного управления.

Лекция:

1. Сущность и основные характеристики государства как субъекта управления общественными процессами. Сущностные признаки государства. Функции государства и функции государственного управления. Основные направления внутренней и внешней политики, закономерности и особенности взаимодействия с гражданским обществом. Особенности функционального взаимодействия государства и бизнеса, государства и институтов гражданского общества. Государственное управление и местное самоуправление: особенности функционального взаимодействия.

Практическое занятие «Политическое устройство страны и качество государственного управления»:

1. Народный и государственный суверенитет. Форма государства: понятие, структура, основные признаки. Форма правления. Форма государственного устройства. Форматы современных государств. Государственный режим. Демократия. Федерализм. Государственный режим и стиль управленческой деятельности. Правовые и организационные основы взаимодействия органов государственной власти. Влияние демократического федеративного устройства на организационную и функциональную структуру разделения власти, федеративности и республиканской формы правления.

Практическое занятие «Социальное государство: ценностные ориентации в политике и управлении»:

1. Понятие социального государства. Развитие концепции социального государства. Социальное государство как субъект и объект управления. Характеристики социального государства. Задачи социального государства. Субъекты государственного управления с полномочиями социальной направленности. Правовые основания социального государства. Целевые установки и управленческие приоритеты социального государства.

Самостоятельная работа:

1. Основные понятия темы: «менеджмент», «управление», «государственное управление», «управляющее воздействие», «субъект управления», «объект управления», «управленческие отношения». Основные содержательные характеристики управления. Управленческий цикл, его элементы в отношении государственного управления. Характерные особенности государственного управления. Виды государственно-управленческой деятельности в зависимости от политического режима,

иерархической структуры, объекту управляющего воздействия, масштабов, задач и временных периодов. Политическое, административное, экономическое государственное управление. Современные модели государственного управления: классическая, нового государственного менеджмента, сетевая, институциональная, корпоративная, модель глобального управления и др.

2. Содержание понятия «Цели государственного управления». Технологии целеполагания и целереализации. Специфика задач государственно-управленческой деятельности, их взаимосвязь с реальными политическими, экономическими, межнациональными, социально-бытовыми, социокультурными и иными общественными процессами. «Дерево целей» государственного управления. Метод программно-целевого управления. Современные технологии разработки, принятия, реализации и оценки целевых программ, стратегических и иных планов развития федерального, регионального и местного уровня. Сравнительная характеристика проектного и программно-целевого подходов.

3. Объективные условия и субъективные факторы, определяющие качество и эффективность государственно-управленческой деятельности. Организованность и действенность субъективного фактора в государственном управлении. Особенности объективизации управляющих действий. Статус, структура и базовые условия субъектов управления. Среда действия органов государственной власти и местного самоуправления. Ресурсное обеспечение государственно-управленческой деятельности.

4. Закономерности, принципы построения и функционирования системы государственного управления, его структура, функции, основные тенденции и направления развития. Объективная необходимость системности как основа эффективности управленческой деятельности. Управляющая подсистема. Управляемая подсистема. Управленческие отношения. Предмет управляющего воздействия. Технологии управленческого действия. Прямые и обратные связи в системе государственного управления. Структурный «срез» (институциональная подсистема, нормативная, функциональная, культурно-идеологическая подсистемы) и системное решение проблем управленческого характера.

Рекомендуемая литература:

Основная [1-7].

Дополнительная [1, 2, 7, 9, 11].

Тема 2 Механизмы государственного управления

1. Организационная структура, ресурсное обеспечение и особенности функционирования механизма государственного управления. Принципы разделения власти, законности и политической нейтральности аппарата государственного администрирования.

Лекция:

Механизм государственного управления, его базовые характеристики: целостность и организационная упорядоченность, наличие властных организационно-регулирующих полномочий, наличие государственных

органов, наличие ресурсов и средств обеспечения. Функции государственного управления. Принцип разделения власти. Триада властей: законодательная система, исполнительная власть, судебная власть.

Практическое занятие «Федеральный уровень механизма государственного управления»:

1. Институт президентства. Президент России. Администрация Президента РФ. Государственный совет РФ. Совет безопасности РФ. Полномочный представитель президента РФ в федеральном округе. Подсистема органов законодательной власти. Подсистема органов исполнительной власти как несущая конструкция механизма государственного управления. Правительство. Федеральное министерство. Федеральная служба, Федеральное агентство – компетенции и функции. Подсистема органов федеральной судебной власти. Конституционный Суд РФ. Органы прокуратуры. Подсистема государственных организаций и учреждений.

Практическое занятие «Основные структурные элементы механизма государственного управления регионального уровня»:

1. Характер взаимодействия федеральных и региональных органов государственной власти. Законодательный (представительный) орган субъекта РФ, его базовые функции и порядок формирования. Высшее должностное лицо субъекта РФ. Администрация субъекта РФ. Органы судебной власти субъектов РФ. Органы местного самоуправления.

Самостоятельная работа:

1. Технологии проектной деятельности правительства, технологии государственно-частного партнерства, муниципально-частного партнерства, технологии маркетинга территории, Технологии ситуационного центра, технологии дорожной карты.

2. Технология прогнозирования, Технология территориального планирования, Программно-целевой метод управления бюджетными доходами и расходами, Технологии бюджетирования, ориентированные на результат, Технологии контроля.

Рекомендуемая литература:

Основная [1-7].

Дополнительная [4, 5, 7, 15].

Нормативные правовые акты [1-5, 8, 10, 17, 18].

Тема 3 Государственная служба в механизме государственного управления

Лекция:

1. Государственный гражданский служащий. Особенности прохождения государственной службы. Механизм правового регулирования государственной службы. Структура, организационно-правовые основы построения, функционирования и развития государственно-служебных отношений. Конфликт интересов. Профессиональная ответственность гражданского служащего.

Самостоятельная работа:

1. Понятие кадров и кадрового потенциала. Государственная кадровая политика. Методы ее реализации. Персонал государственного управления: основные качественные характеристики. Иерархия кадров государственного управления по должностному статусу. Базовые качества специалиста государственного управления в общекультурном, профессиональном и нравственном аспектах.

2. Элита в государственном управлении как базовая составляющая консолидированного субъекта публичного управления. Господство элитообразования как закон общественной жизни. Подходы к определению элиты: статусно-функциональный, ценностный, смешанный. Структура, типы и особенности качественного обновления элит в управлении. Правящая административно-политическая элита современной России.

Рекомендуемая литература:

Основная [1-7].

Дополнительная [2, 3, 5, 6].

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления»

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине используются учебные материалы, указанные в разделе 8 настоящей программы, а также методические рекомендации по организации самостоятельной работы, разрабатываемые кафедрой.

Для организации и методического сопровождения написания обучающимися курсовой работы, кафедрой разрабатываются методические указания по её выполнению.

7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления»

Оценочные средства дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» включают в себя следующие разделы:

1. Типовые контрольные вопросы для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины.

2. Методику оценивания персональных образовательных достижений обучающихся.

7.1 Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины

7.1.1 Текущий контроль

Текущий контроль осуществляется в соответствии с материалами, разрабатываемыми кафедрой, включающими: тесты, контрольные вопросы по темам дисциплины, перечень тем для выполнения курсовой работы. В ходе изучения дисциплины обучающиеся выполняют курсовую работу.

7.1.2 Промежуточная аттестация

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Механизм государственного управления и его функции.
2. Принцип разделения власти и государственное управление. Управленческая роль принципа разделения власти.
3. Организационная структура государственного управления современной России.
4. Факторы эффективности механизма государственного управления.
5. Полномочия, правовой статус и место в системе государственного управления федеральных органов власти.
6. Подсистема органов исполнительной власти как несущая конструкция механизма государственного управления.
7. Характер взаимодействия федеральных и региональных органов государственной власти.
8. Основные структурные элементы механизма государственного управления регионального уровня.
9. Технологии планирования в сфере государственного и муниципального управления.
10. Современные технологии реализации функций государственного и муниципального управления.

11. Государственная служба и ее место в системе государственного управления.
12. Принцип внепартийности государственной службы.
13. Особенности управления государственной службой в условиях федеративного государства.
14. Квалификационные критерии профессионализма гражданского служащего.
15. Принципы государственной кадровой политики и особенности их реализации в системе государственной службы.
16. Запреты и ограничения политического характера, предусматриваемые законодательством о государственной гражданской службе РФ.
17. Виды и уровни гражданской службы РФ.
18. Цели и задачи реформы государственной службы РФ.
19. Иерархия кадров государственного управления по должностному статусу.
20. Базовые качества специалиста государственного управления в общекультурном, профессиональном и нравственном аспектах.
21. Государственная служба и ее место в системе государственного управления.
22. Принцип внепартийности государственной службы.
23. Особенности управления государственной службой в условиях федеративного государства.
24. Квалификационные критерии профессионализма гражданского служащего.
25. Принципы государственной кадровой политики и особенности их реализации в системе государственной службы.
26. Запреты и ограничения политического характера, предусматриваемые законодательством о государственной гражданской службе РФ.
27. Виды и уровни гражданской службы РФ.
28. Цели и задачи реформы государственной службы РФ.
29. Иерархия кадров государственного управления по должностному статусу.
30. Базовые качества специалиста государственного управления в общекультурном, профессиональном и нравственном аспектах.

7.2 Методика оценивания персональных образовательных достижений обучающихся

Промежуточная аттестация: экзамен

Достигнутые результаты освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом.	Не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.	<i>Оценка «2»</i> «неудовлетворительно»
Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций.	Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; усвоены основные категории по рассматриваемым и дополнительным вопросам; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, формулировках законов, исправленные после нескольких наводящих вопросов.	<i>Оценка «3»</i> «удовлетворительно»
Обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала.	Продemonстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; в изложении допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа; допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.	<i>Оценка «4»</i> «хорошо»

Достиженные результаты освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала.</p>	<p>Полно раскрыто содержание материала; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; допущены одна-две неточности.</p>	<p>Оценка «5» «отлично»</p>

Промежуточная аттестация: курсовая работа (проект)

Достиженные результаты освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом.</p>	<p>Не может защитить свои решения, допустил грубые фактические ошибки; непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</p>	<p>Оценка «2» «неудовлетворительно»</p>
<p>Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы по материалу курсового не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения.</p>	<p>Усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя применяет его практически; неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, есть общее понимание вопроса; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов.</p>	<p>Оценка «3» «удовлетворительно»</p>

<p>Обучающийся показывает знание программного материала, основной и дополнительной литературы; демонстрирует хороший уровень освоения материала</p>	<p>Достаточно твердо усвоил теоретический материал, правильно отвечает на вопросы при защите, работал по графику в основном систематически, пользовался справочной литературой; допущены ошибка или более двух недочетов при ответах на вопросы, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.</p>	<p><i>Оценка «4»</i> <i>«хорошо»</i></p>
<p>Обучающийся показывает глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; проявляет творческие способности в использовании программного материала</p>	<p>Свободно владеет теоретическим материалом, умеет правильно трактовать нормы законов, пользоваться основной, дополнительной и справочной литературой, грамотно и самостоятельно формулирует решения, проявляет инициативу и старательность, убедительно защищает свою точку зрения, работал систематически, аккуратно выполняя график работы.</p>	<p><i>Оценка «5»</i> <i>«отлично»</i></p>

8. Требования к условиям реализации. Ресурсное обеспечение дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»

8.1. *Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»*

Основная:

1. Акмалова, А. А. Система государственного и муниципального управления : учебник / А.А. Акмалова, В.М. Капицын. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 414 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/981344. - ISBN 978-5-16-014417-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/981344>

2. Государственное и муниципальное управление / Крупенков В.В., Мамедова Н.А., Мельников А.А. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 335 с. ISBN 978-5-16-105178-8 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/614993>

3. Угурчиев, О. Б. Основы государственного и муниципального управления: Учебное пособие / О.Б.Угурчиев, Р.О.Угурчиева - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 378 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-369-01473-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/521039>

4. . Шамарова, Г. М. Основы государственного и муниципального управления : учебник / Г. М. Шамарова. - Москва : МФПУ Синергия, 2013. - 320 с. (Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0098-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/451397>

5. Государственное и муниципальное управление : учебник / под ред. Н. И. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 288 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009194-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/992997>

6. Орешин, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / В. П. Орешин. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 178 с. — (ВО: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01551-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002051>

7. Орешин, В. П. Система государственного и муниципального управления : учеб. пособие / В.П. Орешин. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011591-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/966386>

Дополнительная:

1. Балашов, А. И. История и методология науки государственного и муниципального управления : учебник / А.И. Балашов, Е.В. Ушаков. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 323 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5cee64eda55000.12230940. - ISBN 978-5-16-014438-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069783>

2. Гайнанов, Д. А. Теория и механизмы современного государственного управления : учебное пособие / Д. А. Гайнанов, А. Г. Атаева, И. Д. Закиров. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 288 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-009789-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039049>

3. Государственная и муниципальная служба : учебник / под ред. А.Н. Митина, В.Ш. Шайхатдинова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 601 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c6d1e6315c966.66409665. - ISBN 978-5-16-014662-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996121>

4. Государственное управление: Российская Федерация в современном мире. XII Международная конференция факультета государственного управления МГУ имени М.В. Ломоносова, 29-31 мая 2014 г.: Материалы [Электронный ресурс]. - Москва : Инфра-М, 2015. - 725 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/514674>

5. Кабашов, С. Ю. Государственная служба: основные этапы развития как науки и профессии от Древнего мира до начала XX века : учебное пособие / С. Ю. Кабашов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 286 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005747-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044519>

6. Кузякин, Ю. П. Государственная и муниципальная служба : учебник / Ю.П. Кузякин, А.А. Ермоленко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 284 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI [10.12737/textbook_5d52b220a49225.80722979](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5d52b220a49225.80722979). - ISBN 978-5-16-015235-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020519>

7. Нуреев, Р. М. Россия: особенности институционального развития: монография / Нуреев Р.М. - Москва : Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 448 с. - ISBN 978-5-91768-019-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042417>

8. Орешин, В. П. Региональная экономика и управление: Учебное пособие / Орешин В.П., - 2-е изд. - Москва :ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 200 с. (ВО: Бакалавриат) (Обложка. КБС)ISBN 978-5-369-01587-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/559965>

9. Основы социального государства : учебник / Н. Н. Гриценко, Н. А. Волгин, Е. В. Охотский [и др.] ; под. ред. Н. Н. Кузьминой, Ф. И. Шаркова. - 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 420 с. - ISBN 978-5-394-03330-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081725>

10. Петросян, Д. С. Экономическая политика государства : социальная справедливость в экономических отношениях: Уч.пос. / Петросян Д.С., Безпалов В.В., Лочан С.А. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 214 с. (ВО: Магистратура) ISBN 978-5-16-011460-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/526401>

11. Райзберг, Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами : учебное пособие / Б.А. Райзберг. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006792-6. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1150323>

12. Россинский, Б. В. Административно-правовые аспекты государственного управления в России. Системные подходы : монография / Б. В. Россинский. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 168 с. - ISBN 978-5-00156-042-5. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1062792>

13. Ряховская, А. Н. Роль государственных программ в развитии моногородов: Монография / А.Н. Ряховская, С.Е. Кован, О.Г. Крюкова; Под ред. А.Н. Ряховской. - Москва : Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с. ISBN 978-5-9776-0289-1. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/425846>

14. Сажина, М. А. Научные основы экономической политики государства (Экономическая мысль): Учебное пособие / М.А. Сажина. - Москва : ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 352 с.: ил.; . - (Высшее образование). ISBN 978-5-8199-0444-2. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/242878>

15. Чиркин, В. Е. Глава государства. Сравнительно-правовое исследование: Монография / В.Е. Чиркин. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 240 с. ISBN 978-5-91768-453-6. - Текст : электронный.

- URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001518>

16. Чиркин, В. Е. Конституция в XXI веке: сравнительно-правовое исследование: Монография / Институт государства и права РАН; Отв. ред. В.Е. Чиркин. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 656 с. - ISBN 978-5-91768-214-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002050>

17. Чиркин, В. Е. Сравнительное государствоведение : учеб. пособие / В. Е. Чиркин. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 448 с. - ISBN 978-5-91768-144-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007495>

8.2. *Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса*

1. Операционная система Calculate Linux Desktop Пакет офисных программ Libre Office
2. Антивирусная защита – Kaspersky Endpoint Security для Linux
3. Браузер Mozilla Firefox
4. Программа просмотра электронных документов в формате PDF Adobe Acrobat Reader DC
5. Архиватор 7zip

8.3. Перечень информационно-справочных систем и баз данных

1. Центральная ведомственная электронная библиотека МЧС России – ELIB.MCHS.RU (ip-адрес: 10.46.0.45).
2. Электронная библиотечная система «Знаниум» (URL: www.znanium.com).
3. Электронные научные журналы и базы данных Сибирского федерального университета (URL: libproxy.bik.sfu-kras.ru).
4. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ». Раздел «Легендарные Книги» (URL: www.biblio-online.ru).
5. Национальная электронная библиотека «НЭБ» (URL: <https://нэб.рф>).
6. Информационная система «Единое окно» (URL: window.edu.ru).
7. Международный научно-образовательный сайт EqWorld (URL: eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm).
8. Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY.RU (URL: <https://elibrary.ru/>).
9. Информационно-правовая система «Консультант плюс» (URL: <http://www.consultant.ru/>).
10. Информационно-правовая система «Гарант» (URL: <https://www.garant.ru/>).
11. Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия (URL: <https://sibpsa.ru/personal/personal.php>).

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» необходимы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение должно быть укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения (компьютером, мультимедийным проектором, экраном), служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

9. Методические указания по освоению дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»

Программой дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа (практические) и самостоятельная работа обучающихся.

Цели лекционных занятий:

дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах дисциплины;

стимулирование активной познавательной деятельности обучающихся, способствование формированию их творческого мышления.

Цели практических занятий:

углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы обучающихся с учебной и научной литературой;

овладение практическими умениями и навыками профессиональной деятельности;

развитие абстрактного и логического мышления.

Цели самостоятельной работы обучающихся:

углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях;

выработка навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний;

подготовка к предстоящим учебным занятиям и промежуточному контролю.

При реализации различных видов учебных занятий для наиболее эффективного освоения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» используются следующие образовательные технологии:

1. Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии, реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки; применяется при проведении занятий лекционного типа, семинарского типа, самостоятельной работе.

2. Технология интерактивного обучения – реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи; применяется при проведении занятий семинарского типа.

3. Технология электронного обучения – реализуется при выполнении учебных заданий с использованием электронной информационно-образовательной среды Академии, информационно-справочных и поисковых систем, проведении автоматизированного тестирования и т.д.; применяется при проведении занятий семинарского типа, самостоятельной работе.

9.1. Рекомендации для преподавателей

Преподавание дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» предполагает проведение лекционных, семинарских занятий, организацию самостоятельной работы обучающихся, в том числе выполнение курсовой работы.

Лекция является главным звеном дидактического цикла обучения. Ее цель – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения обучающимися учебного материала. В ходе лекции преподаватель, применяя методы устного изложения и показа, передает обучающимся знания по основным и фундаментальным вопросам дисциплины.

Назначение лекции состоит в том, чтобы доходчиво, убедительно и доказательно раскрыть основные теоретические положения изучаемой науки, нацелить обучающихся на наиболее важные вопросы, темы, разделы дисциплины, дать им установку и оказать помощь в овладении научной методологией (методами, способами, приемами) получения необходимых знаний и применения их на практике.

К лекции как к виду учебных занятий предъявляются следующие основные требования:

- научность, логическая последовательность изложения учебных вопросов;
- конкретность и целеустремленность изложения материала;
- соответствие отводимого времени значимости учебных вопросов;
- соответствие содержания лекции принципам обучения, требованиям руководящих документов;
- наглядность обучения; формирование у обучаемых к самостоятельному углублению знаний;
- изложение материала с учетом достигнутого уровня знаний.

При подготовке и проведении занятий семинарского типа преподавателю, ведущему дисциплину, в первую очередь необходимо опираться на настоящую рабочую программу, в которой определены количество и тематика практических занятий.

Для каждого занятия определяются тема, цель, структура и содержание. Исходя из них, выбираются форма проведения занятия (комбинированная, самостоятельная работа, фронтальный опрос, тестирование и т.д.) и дидактические методы, которые при этом применяет преподаватель (индивидуальная работа, работа по группам, деловая игра и пр.).

Современные требования к преподаванию обуславливают использование визуальных и аудио-визуальных технических средств представления информации: презентаций, учебных фильмов и т.д.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине преподавателем разрабатываются методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

При разработке заданий для самостоятельной работы необходимо выполнять следующие требования:

отбор и изложение материала должны обеспечивать достижение целей, изложенных в квалификационной характеристике, и понимание прикладного значения данного курса для своей профессии;

материал заданий должен быть методологичен, осознаваем и служить средством выработки обобщенных умений;

при составлении заданий следует формулировать их содержание в контексте специальности.

Для успешного выполнения контрольной работы обучающимися по заочной форме преподавателем разрабатываются методические рекомендации по ее выполнению.

9.2. Рекомендации для обучающихся

В самостоятельную работу студента входит освоение теоретического материала, изучение публикаций по актуальным экономическим проблемам, связанным с проблематикой общественного сектора, подготовка к занятиям, написание контрольной работы. Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, выработку навыков самостоятельного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим учебным занятиям и промежуточной аттестации.

Основными видами самостоятельной работы являются: работа с печатными источниками информации (конспектом, книгой, документами), информационно-справочными системами и базами данных (раздел 8 настоящей программы).

Вопросы, отнесенные на самостоятельное изучение (раздел 5 настоящей программы), даются преподавателем в ходе лекций и (или) занятий семинарского типа. При этом обучающемуся необходимо уяснить и записать вопросы, посмотреть рекомендованную литературу и наметить общую структуру изучения вопроса в виде плана или схемы. Затем изучить информацию по вопросу, при этом рекомендуется вести конспект, куда вносится ключевая информация, формулы, рисунки. Перечитать сделанные в конспекте записи. Убедиться в ясности изложенного, при необходимости дополнить записи.

В ходе лекций и (или) занятий семинарского типа обучающийся ведет конспект кратко, схематично, последовательно с фиксированием основных положений, выводами, формулировками, обобщениями, помечает важные мысли, выделяет ключевые слова, термины. Для закрепления знаний после занятия рекомендуется перечитать материал и записать вопросы, которые не ясны из прочитанного. По этим вопросам необходимо обратиться к учебной литературе и, если в результате работы с учебной литературой остались вопросы – следует обратиться за разъяснениями к преподавателю в часы консультаций.

При подготовке к практическим занятиям обучающемуся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, учесть рекомендации преподавателя.

Самостоятельная работа обучающегося по заочной форме включает выполнение курсовой работы.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

Государственного и муниципального управления

№ _____ от _____

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе (*модуле*) дисциплины _____
 (название дисциплины)
 по направлению подготовки (*специальности*) _____

на 20__/20__ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
 (*элемент рабочей программы*)

- 1.1.;
- 1.2.;
- ...
- 1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:
 (*элемент рабочей программы*)

- 2.1.;
- 2.2.;
- ...
- 2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
 (*элемент рабочей программы*)

- 3.1.;
- 3.2.;
- ...
- 3.9.

Составитель
 дата

подпись

расшифровка подписи